PROGRAMMATION APTN
FORMULAIRE DE DEMANDE
HISTOIRES COURTES 2019-2020

COMPOSANTE TÉLÉVISUELLE

Date du dépôt de la proposition : _____

Titre de l'émission : _____

Fenêtre proposée à APTN : _____

Nom de la maison de production candidate:_____

Région de production : ❒Est (N.-B., T.-N., N.-É, Nunavut, Î.-P.-É, Québec)
❒Centre (Sask., Manitoba, Ontario, T. N.-O.)
❒Ouest (Alberta, C.-B., Yukon)

Genre : _____

Auditoire cible: _____

Durée totale de projection (entre 5 à 22 minutes) : _____

Synopsis court : _____

_____

_____

Langue originale : ❒ Anglais
❒ Français
❒ Langue autochtone - Veuillez préciser : _____
❒ Dialecte - (le cas échéant) - Veuillez préciser :_____

Doublage : ❒ Non ❒ Oui

Préciser la ou les langues du doublage : _____

Les sous-titres codés sont obligatoires et doivent figurer au budget.
Les sous-titres codés sont-ils pris en compte ? ❒ Non ❒ Oui

L'audiovision est obligatoire pour les émissions et doit figurer au budget.
L'audiovision est-elle prise en compte ? ❒ Non ❒ Oui

Renseignements sur le demandeur :

Nom légal de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Ville, province : _____

Code postal : _____

Personne-ressource : _____

Titre : _____

Numéro de téléphone : _____

Numéro de télécopieur : _____

Adresse électronique : _____

Site web : _____

Déclaration des origines autochtones :

APTN exige des demandeurs à préciser d'emblée le groupe autochtone auquel ils appartiennent.*
Veuillez indiquer le pourcentage des droits de propriété des Autochtones dans la maison de production :

Nom de l'actionnaire	Pourcentage des droits de propriété	Inuit	Premières Nations	Métis	Non-Autochtone
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
Total					

** Si le demandeur est un particulier, Autochtone s'entend d'un membre des Premières Nations, d'un Métis ou d'un Inuit qui habite au Canada. S'il s'agit d'une maison de production, une maison production autochtone se définit comme une entreprise à propriétaire unique, une société à responsabilité limitée, une coopérative, une société en nom collectif ou un organisme sans but lucratif dans laquelle ou lequel des Autochtones détiennent au moins 51 % des droits de propriété et de contrôle ou une coentreprise formée d'au moins deux entreprises autochtones, ou d'une entreprise autochtone et d'une entreprise non autochtone, pourvu que les Autochtones détiennent au moins 51 % des droits de propriété et de contrôle. APTN doit dresser des statistiques en la matière afin de les communiquer à son conseil d'administration. Conformément à ses objectifs de départ, APTN accorde la préférence aux Autochtones et aux maisons de production autochtones lorsqu'il choisit des projets d'émission.*

Veuillez indiquer le personnel de création clé et les origines autochtones de chacun :

Titre	Nom(s)	Gendre	Inuit	Premières Nations	Métis	Non-Autochtone
Producteur(s)			❒	❒	❒	❒
Concepteur			❒	❒	❒	❒
Scénariste			❒	❒	❒	❒
Directeur artistique			❒	❒	❒	❒
Directeur technique			❒	❒	❒	❒
Gestionnaire de projet			❒	❒	❒	❒
Autre (veuillez préciser) : _____			❒	❒	❒	❒

Quels aspects du mandat de programmation d'APTN se reflètent dans la proposition ?

- ❒ Contexte autochtone
- ❒ Producteur autochtone
- ❒ Réalisateur autochtone
- ❒ Talent autochtone
- ❒ Autre (veuillez préciser) _____
- ❒ Est-ce que 40 % des principaux rôles de création sont détenus par des femmes? Oui ou non _____

VERSION EN LANGUE AUTOCHTONE :

Veuillez indiquer le nom des principaux créateurs ainsi que leur ascendance autochtone : (reportez-vous au besoin au nº 23 : « Que soumettre avec votre proposition »)

Titre	**Nom(s)**	**Inuit**	**Premières Nations**	**Métis**	**Non-Autochtone**
Interprète		❒	❒	❒	❒
Traducteur		❒	❒	❒	❒
Participant (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Graphiste autochtone		❒	❒	❒	❒
Invité (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Acteurs pour voix hors champ (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Acteurs pour voix hors champ (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Acteurs pour voix hors champ (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Acteurs pour voix hors champ (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Acteurs pour voix hors champ (le cas échéant)		❒	❒	❒	❒
Autre (veuillez préciser) :		❒	❒	❒	❒

Plan de formation à l'intention des Autochtones :

Votre projet est-il assorti d'un plan de formation à l'intention des Autochtones ? ❒ Oui ❒ Non
Si oui, veuillez indiquer le titre et le nom (si possible) de chaque stagiaire autochtone :

Titre	Nom(s)	Gendre	Inuit	Premières Nations	Métis
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒
			❒	❒	❒

Veuillez dresser la liste des titres et des noms (si possible) des mentors autochtones :

Titre	Nom(s)	Inuit	Premières Nations	Métis	Non-Autochtone
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒
		❒	❒	❒	❒

Veuillez indiquer les postes budgétaires associés aux stagiaires autochtones et le nombre de journées de formation prévues au budget :

Poste budgétaire	Description	Nombre de jours	Tarif	Montant total
		Total du budget de formation		

Structure financière

Veuillez préciser si le financement est confirmé ou en attente de confirmation :

Source de financement	**Montant attendu**	**Pourcentage du budget total**	**Confirmé ou en attente de confirmation ?**
Licence d'APTN			
Programme autochtone du FMC			
Enveloppe de rendement du FMC - anglais			
Enveloppe de rendement du FMC - français			
Autre licence de télédiffusion Veuillez préciser : _____			
Crédit d'impôt fédéral			
Crédit d'impôt provincial			
Autres sources Veuillez préciser : _____			
Autres sources Veuillez préciser : _____			
Autres sources Veuillez préciser : _____			
Autres sources Veuillez préciser : _____			
Montant total du budget			

Déclaration de transactions entre parties apparentées

Pendant la production intitulée _____, la maison de production _____ réalisera-t-elle des transactions (p. ex., dépenses, salaires, locations de biens ou de services, frais administratifs ou dépenses autres) avec les entreprises ou les personnes suivantes ?

Type de parties apparentées	**OUI**	**NON**
Société mère	❒	❒
Filiale	❒	❒
Sociétés sous contrôle commun	❒	❒
Actionnaires de la société mère	❒	❒
Actionnaires d'une filiale	❒	❒
Membres de la famille immédiate (époux, épouse et enfants)	❒	❒
Direction ou employés de la société mère	❒	❒
Direction ou employés d'une filiale	❒	❒

Si vous avez répondu par l'affirmative à l'une des questions précédentes, vous devez remplir le tableau qui suit :

Nom de l'entreprise apparentée au particulier	Type de relation	Poste budgétaire	Description	Montant
Total				

Définitions

Des parties sont apparentées lorsque l'une d'elles a la capacité d'exercer, directement ou indirectement, un contrôle, un contrôle conjoint ou une influence notable sur l'autre. Deux parties ou plus sont apparentées lorsqu'elles sont soumises à un contrôle commun, à un contrôle conjoint ou à une influence notable commune. Les membres de la direction et de la famille immédiate comptent au nombre des parties apparentées.

Une transaction entre parties apparentées consiste en un transfert de ressources économiques ou d'obligations entre des parties apparentées, ou en la prestation de services par une partie à une partie qui lui est apparentée, peu importe si une contrepartie est donnée. Les parties sont apparentées avant que la transaction n'ait lieu. Lorsque la relation découle de la transaction, celle-ci n'est pas une transaction entre parties apparentées.

Le contrôle d'une entreprise se rapporte à son pouvoir continu de définir, sans le concours de tiers, ses politiques stratégiques de fonctionnement, d'investissement et de financement.

L'influence notable désigne la capacité d'influer sur les politiques stratégiques d'une entreprise en matière de fonctionnement, d'investissement et de financement.

Liste à cocher des documents à annexer

Assurez-vous que votre proposition énumère et présente les composantes dans l'ordre suivant :

- ❒ 1. **FORMULAIRE DE DEMANDE HISTOIRES COURTES 2019-2020** signé**. APTN Producteurs**
- ❒ 2. **Entente** signée **sur le dépôt de propositions à l'intention des producteurs.**
- ❒ 3. **Formulaire de déclaration des origines autochtones** dûment rempli.

  Particulier

  Société
- ❒ 4. Synopsis court (un paragraphe seulement).
- ❒ 5. Synopsis long (une page, tout au plus).
- ❒ 6. Auditoire cible, âge et pertinence et attrait de l'émission pour les téléspectateurs d'APTN.
- ❒ 7. Format et résumé de l'émission (indiquez le genre, la durée, la langue de production et la langue de doublage (le cas échéant). La version en langue autochtone (le cas échéant) devra assurer une expérience visuelle complète et inclure en format bilingue les mentions aux génériques d'ouverture et de fermeture, les titres et les graphiques. Le producteur doit de plus démontrer qu'il dispose, pour

les surimpressions à l'écran, des caractères typographiques de la langue autochtone de production – et résumer la structure du récit, son déroulement, son sujet et sa présentation visuelle et audio).

- ❒ 8. Traitement (de 5 à 15 pages) incluant, le cas échéant, la description des lieux de tournage, des invités potentiels, de l'animateur ou du narrateur, et ainsi de suite.
- ❒ 9. Le matériel de création (comme le scénarimage, les esquisses, les photos, les démos du projet accessibles en ligne sur Vimeo ou YouTube, et un DVD de travaux déjà réalisés par le producteur et/ou le réalisateur).
- ❒ 10. Calendrier de production proposé, y compris les dates de début de la séance principale de photographie, les dates de livraison du premier montage, du montage final et des bandes maîtresses, et les dates visées pour la confirmation du financement, l'achèvement de la production et la diffusion.
- ❒ 11. Plan financier (confirmez tout autre engagement financier). Précisez enfin le montant de la demande de licence proposée à APTN.
- ❒ 12. Budget complet, daté et signé.
- ❒ 13. Relevé des mouvements de trésorerie (voyez la note figurant dans la boîte de la page 3). Tous les paiements seront faits dans les 60 jours suivant la réception et l'approbation des produits livrables et des factures.
- ❒ 14. Description du financement intérimaire (le cas échéant).
- ❒ 15. Calcul détaillé des crédits d'impôts fédéral et provincial (le cas échéant).
- ❒ 16. Renseignements sur l'entreprise (productions et réalisations antérieures); APTN n'étudiera pas les propositions provenant de personnes ou d'entreprises n'ayant aucune expérience de production pertinente.
- ❒ 17. Documents de constitution en société de tous les producteurs et de toutes les maisons de production, filiales, dont celles détenues en propriété exclusive, au sein desquelles des personnes morales concernées ou autres participent de façon substantielle à la production, le cas échéant.
- ❒ 18. Liste des actionnaires et parts détenues par chacun de ceux-ci.
- ❒ 19. Liste des principaux membres de l'équipe de création et de production, et curriculum vitæ de ceux-ci.
- ❒ 20. Chaîne de titres complète pour ce qui suit :
  - ententes avec les scénaristes, conventions d'option ou d'achat, transferts des ententes sur les droits et autres ententes démontrant que le ou les producteurs détiennent les droits concernant :
    - le matériel de création et le concept;
    - la production, la distribution et l'exploitation du projet.
- ❒ 21. Un plan complet et détaillé de mentorat à l'intention du réalisateur autochtone de la relève décrit clairement les composantes professionnelles et celles du mentorat.

- ❒ 22. Stratégie de mise en œuvre promotionnelle. Veuillez consulter nos lignes directrices pour plus de renseignements sur le matériel promotionnel requis à inclure dans votre budget. **Services promotionnels D'APTN lignes directrices relatives aux documents**
- ❒ 23. Liste et curriculum vitae des personnes suivantes qui travaillent sur la version en langue autochtone : interprète, traducteur, participant (le cas échéant), graphiste autochtone pour les mentions, titres et graphiques de début et de fin, invité (le cas échéant) et acteur(s) pour voix hors champ (le cas échéant).
- ❒ 24. USB renfermant les documents précités. APTN exige que toutes les propositions lui soient remises en versions imprimée et numérique.

VEUILLEZ NOTER que les propositions reçues après la date de clôture ne seront ni acceptées ni examinées, et qu'APTN écartera automatiquement les propositions incomplètes.

J'atteste que la APTN DEMANDE DE PROPOSITIONS D'ÉMISSION EN VUE DE L'OCTROI DE LICENCES – HISTOIRE COURTES 2019-2020 : FORMULAIRE DE DEMANDE, et les produits livrables énumérés dans la liste à cocher sont complets, que tous les renseignements fournis sont véridiques et exacts, et qu'aucun fait pertinent n'a été omis.

Signature :

Nom :

Date :

VEUILLEZ NOTER que les propositions reçues après la date de clôture ne seront ni acceptées ni examinées, et qu'APTN écartera automatiquement les propositions incomplètes.